

# ANKARA SOSYAL BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ ÇİFT ANADAL PROGRAMI YÖNERGESİ

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç

**MADDE 1 – (1)** Bu yönergenin amacı, Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi bünyesinde yer alan Anadal lisans programına başarıyla devam eden öğrencilerin, ikinci bir lisans programında diploma almak üzere kendi fakültesinin veya başka bir fakültenin lisans programına devam ederek öğrenim görmelerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

#### Kapsam

**MADDE 2 – (1)** Bu yönerge, Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi'nde yürütülen Çift Anadal programlarına öğrenci kabul ve kayıt işlemleri ile Çift Anadal programı uygulamalarına ilişkin hükümleri kapsar.

#### Dayanak

**MADDE 3 – (1)** Bu Yönerge, 24.4.2010 tarih ve 27561 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğe dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 4 – (1)** Bu yönergede geçen;

- a) **AKTS:** Öğrencilerin bir derse ilişkin olarak belirlenmiş olan öğrenme kazanımları için gerekli çalışma yükünü ifade eden Avrupa Kredi Transfer ve Biriktirme Sistemini,
- b) **Anadal:** Öğrencilerin Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavları (ÖSYS) veya eşdeğeri bir sınavla yerleştirilerek veya yatay geçiş yolu ile kabul edilerek ASBÜ'de kayıtlı oldukları lisans programını,
- c) **Bölüm Çift Anadal Programı Koordinatörü:** Fakülte Yönetimi tarafından her bölüm için Çift Anadal Programını yürütmek üzere görevlendirilen Akademik Personeli, (Fakülte düzeyinde programı bulunan (Dini İlimler Fakültesi vb.) bölümlere ait Çift Anadal Programı koordinatörü, aynı zamanda Fakülte Çift Anadal Programı Koordinatörüdür.)
- ç) **Çift Anadal Programı(ÇAP):** Kayıtlı oldukları lisans programını başarıyla sürdüren öğrencilerin, bu lisans programına ek olarak ASBÜ'de kayıtlı oldukları ikinci bir anadal lisans programını,
- d) **İlgili fakülte kurulu:** Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Fakülte Kurullarını,
- e) **İlgili yönetim kurulu:** Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Fakülte Yönetim Kurullarını,
- f) **ÖİDB:** Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığını,
- g) **Rektör:** Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Rektörünü,
- ğ) **Senato:** Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Senatosunu,
- h) **Üniversite/ASBÜ:** Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesini,
- ı) **Yönetmelik:** Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğini, ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Eğitim Öğretime İlişkin Esaslar

#### Çift Anadal programı

**MADDE 5 – (1)** Çift Anadal programı öğrencinin kayıtlı olduğu Anadal programından bağımsız bir lisans programıdır.

(2) Çift Anadal programı; ilgili bölüm tarafından hazırlanır, ilgili fakülte kurulunun önerisiyle Üniversite Senatosunun onayına sunulur ve Senatonun kararı ile açılır.

(3) Çift Anadal programının müfredatı, bölümün Anadal programının tüm derslerini kapsar.

(4) Çift Anadal programı ile öğrencinin kayıtlı olduğu Anadal programı arasında ortak veya eşdeğer dersler olabilir.

(5) **(Değişik:SK-12/05/2020-2020/28)** Çift Anadal programında, her iki program için ortak alınmış ve/veya karşılıklı her iki programa birden sayılmış olan dersler dışında, ilgili Çift Anadal programında yer alan ve Çift Anadal programını açan bölümce verilen derslerden, aynı fakülte öğrencileri için minimum 60 AKTS'yi, farklı fakülte öğrencileri için en az 80 AKTS'yi tamamlamak ve bu dersleri başarmak zorunludur.

(6) Çift Anadal programının uygulanması, müfredat değişiklikleri ve intibak konularında Anadal programlarında kullanılan esaslar geçerlidir.

(7) Anadal programına ek olarak sadece bir Çift Anadal Programına veya bir Yandal programına devam edilebilir.

### **Kontenjanlar**

**MADDE 6** – (1) Kontenjanlar, 02/05/2014 tarihli ve 28988 sayılı Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmeliğin 3.maddesinin (b) fıkrasındaki programlar hariç olmak üzere; Anadal programları kontenjanının %20'sinden az olmamak kaydıyla, Fakülte yönetim kurulunun teklifi üzerine, Üniversite Senatosu tarafından belirlenir ve ÖİDB tarafından ilan edilir.

(2) Kontenjanlar akademik yıl bazında belirlenir. Başvulara göre yarıyılar arasında dağılımı düzenlenebilir.

### **Programa başvuru ve koşullar**

**MADDE 7** – (1) Çift Anadal programına başvuru koşulları ve başvuru için gerekli belgeler ÖİDB tarafından ilan edilir.

(2) Başvurular, akademik takvimde belirtilen son başvuru tarihine kadar başvuru formu (ek 2) ile ÖİDB'ye şahsen yapılır.

(3) Öğrencinin başvurduğu yarıyla kadar aldığı lisans programındaki tüm dersleri başarıyla tamamlamış olması gerekir.

(4) Öğrencinin başka bir Çift Anadal programına kayıt yaptırmamış olması gerekir. Öğrenci aynı anda birden fazla Çift Anadal veya Yandal programına kayıt yaptıramaz.

(5) Öğrencinin Anadal lisans programına kayıt yaptırdığı ilk yarıyıldan itibaren en erken üçüncü yarıyılının başında, en geç beşinci yarıyılın başında başvuruda bulunabilir.

(6) Öğrencinin Çift Anadal programına başvurusunun geçerli olabilmesi için aşağıda belirtilen koşulları sağlaması gerekir:

a) Başvurduğu yarıyla kadar Anadal lisans programında aldığı tüm derslerden başarılı olması ve genel akademik not ortalamasının 4,00 üzerinden en az 3,00 olması.

b) Öğrencinin kayıtlı olduğu Anadal programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibari ile en üst % 20 sinde yer alması gerekir.

c) (a) Bendinde belirtilen şartı taşıyan ancak (b) bendindeki şartı taşımayan öğrencilerden Çift Anadal yapılacak programın ilgili yıldaki taban puanından az olmamak üzere puana sahip olması gerekmektedir.

(7) Bu yönergede belirtilen başvuru ve değerlendirme koşullarına Üniversite Senatosu ek koşullar getirebilir ve ilanla belirtilir.

### **Ön değerlendirme**

**MADDE 8** – (1) Başvurular bu yönergedeki koşullar çerçevesinde ÖİDB tarafından ön değerlendirmeye tabi tutulur. Koşulları sağlamayan adayların başvuruları değerlendirmeye alınmaz.

### **Değerlendirme, programa kabul ve ders sayımı**

**MADDE 9** – (1) Başvuru koşullarını sağlayan öğrencilerin başvuruları ÖİDB tarafından ilgili fakülteye iletilir.

(2) Aynı yarıyıldan yatay geçiş, Çift Anadal ve/veya Yandal başvurusunda bulunan adaylardan, yatay geçiş başvurusu kabul edilenlerin Çift Anadal ve/veya Yandal programlarına yapmış oldukları başvuruları değerlendirmeye alınmaz.

(3) Başvurular, başvuru Çift Anadal programını veren bölümün önerisi ve ilgili yönetim kurulu kararı ile değerlendirme aşamasında “kabul” ya da “ret” şeklinde sonuçlandırılır.

(4) Çift Anadal programını veren bölümün önerisi ve ilgili yönetim kurulu kararı ile öğrencinin Anadal ve/veya Yandal programında almış olduğu dersler Çift Anadal programına sayılabilir. Ders sayım işleminde;

a) intibak formu düzenlenir,

b) intibak formunda öğrencinin Anadal ve/veya Yandal programında almış olduğu veya muaf olduğu derslerden Çift Anadal programına sayılacak olanlar belirtilir,

c) programa sayılan dersler öğrencinin Çift Anadal programı not ortalaması hesaplamalarına katılır.

### **Başvuru sonuçlarının açıklanması**

**MADDE 10 – (1)** Başvurulara ait ön değerlendirme ve değerlendirme sonuçları ÖİDB tarafından ilan edilir.

### **Kayıt**

**MADDE 11 – (1)** Öğrenciler kabul edildikleri Çift Anadal programları arasında, başvuru sırasında belirtilen tercihlerinden sadece birine kayıt yaptırabilir.

(2) Öğrenciler Çift Anadal programına kabul edildikleri ilk yarıyıldan itibaren kayıt yaptırmak zorundadırlar. Kabul kararını müteakip ilk kayıt döneminde Çift Anadal programına kayıt yaptırmayan öğrenciler kayıt hakkını kaybetmiş sayılır.

(3) Öğrencilerin Anadal ve Çift Anadal programlarına kayıt ve danışman onay işlemlerini ayrı ayrı yapmaları gerekir.

(4) Her iki program için alınan ortak derslere kayıt ve ders saydırma işlemleri hem Anadal hem de Çift Anadal programları için ayrı ayrı yapılmalıdır.

### **Programın Yürütülmesi ve Ders yükü**

**MADDE 12 - (1)** Açılması planlanan Çift Anadal programı koordinatörleri bir araya gelerek Çift Anadal programı protokolünü (EK 1) doldurur. Bu protokolda Çift Anadal öğrencisinin ortak, denk ve alması gereken dersler kararlaştırılır.

(2) Çift Anadal programı protokolünde belirlenen dersler, bölüm başkanı ve dekanların (açılması planlanan Çift anadal programı aynı fakülte ise dekanın) imzasıyla onaylandıktan sonra Üniversite Senatosuna sunulmak üzere ÖİDB'ye gönderilir.

### **Başarı ve mezuniyet koşulları**

**MADDE 13 – (1)** Anadal programındaki başarı ve mezuniyet koşulları, Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği'nin ilgili maddelerine göre belirlenir.

(2) Çift Anadal programından mezun olabilmek için genel akademik not ortalamasının 4,00 üzerinden en az 3,00 olması gerekir.

(3) Çift Anadal programı öğrencileri sadece Anadal programında başarı sıralamasına alınır.

(4) Çift Anadal programını izleyen öğrencilere Anadal programlarından mezun oldukları yarıyıl sonunda Anadal programlarına ait lisans diplomaları verilir.

(5) Çift Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden öğrenciye, Anadal programından mezuniyet hakkını elde etmeden Çift Anadal programının lisans diploması verilmez.

(6) Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden ancak Çift Anadal programını bitiremeyen öğrencilerin öğrenim süresi Çift Anadal diploma programına kayıt yaptırdığı eğitim öğretim yılından itibaren 2547 sayılı Kanunun 44üncü maddesinin (c) fıkrasında belirtilen azami süredir. Bu süre içinde Çift Anadal programından mezun olamayan öğrencinin programla ilişkisi kesilir.

(7) Anadal diploma programından mezuniyet hakkı elde eden ancak Çift Anadal programına azami süre içinde kayıt yaptıran öğrencilerin katkı payı ödemelerine ilişkin hususlar Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(8) Anadal ve Çift Anadal programları stajları, bölümler arası karşılıklı anlaşma çerçevesinde yürütülür.

(9) Çift Anadal programından ayrılan bir öğrenci, programdan ayrıldığı yarıyıla kadar almış olduğu derslerle, eğer Çift Anadal verilen bölümce Yandal programı da veriliyorsa ve öğrenci tercih ettiği ilgili bir Yandal programının tüm gereklerini yerine getirmişse o Yandal programına ait sertifikayı almaya hak kazanır. Adı geçen öğrenci eğer tercih ettiği ilgili Yandal programının tüm gereklerini yerine getirememişse, eksik derslerini tamamlayabilmesi amacıyla, ilgili Yandal programına başvuru hakkı tanınır.

(10) Çift Anadal programı için ayrı karne ve ayrı not çizelgesi düzenlenir. Çift Anadal not çizelgesinde Çift Anadal programının tüm dersleri yer alır.

(11) İki programa birden saydırılan dersler öğrencinin her iki programındaki not çizelgelerinde gösterilir.

### **Programı Bırakma**

**MADDE 14 - (1)** Öğrenci Çift Anadal programını kendi isteği ile bırakabilir.

(2) Çift Anadal veya Yandal programına kayıtlı öğrenciler de başvuru koşullarını sağlamak koşulu ile başka Çift Anadal veya Yandal programlarına başvurabilirler ve önceki programı bırakmak kaydı ile yeni bir programa geçebilirler.

(3) Çift Anadal programındaki öğrenci, Anadal programında "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal İle Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" ve Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi 'Yatay Geçiş Yönergesi' hükümlerine uygun koşulları sağlamadan Çift Anadal programı izlediği bölümün Anadal programına yatay geçiş yapamaz.

(4) Anadal programında akademik sebepler haricinde bir nedenle izinli sayılan öğrenci, otomatik olarak Çift Anadal programında da izinli sayılır. Ancak Anadal programından mezun olan ve Çift Anadal programına devam eden öğrencilerden, lisansüstü programa kayıtlı olanların izin işlemlerinde her iki program birbirinden bağımsız değerlendirilir.

(5) Çift Anadal programında dersin açılmaması veya ders çakışması gibi akademik nedenlerle ders alamayacak olan öğrencilere Çift Anadal programı veren bölümün önerisi ve Çift Anadal programının bağlı olduğu Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile yarıyıl izni verilebilir.

(6) Çift Anadal programında, izin almadan iki yarıyıl üst üste ders almayan öğrenci, Çift Anadal programına devam hakkını kaybeder. Bu durumdaki öğrenciler başvuru koşullarını sağladıkları takdirde başka bir Çift Anadal programlarına başvurabilir.

(7) Anadal programındaki genel akademik not ortalamasının 4,00 üzerinden 2,50 altına düşmesi durumunda Çift Anadal programından kayıt silinir.

(8) Öğrenci Çift Anadal programından ayrıldığında, başarısız olduğu Çift Anadal programı derslerini tekrarlamak zorunda değildir. Çift Anadal programından ayrılan ya da kaydı silinen öğrenciler aynı Çift Anadal programına kayıt yaptıramaz.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM** **Çeşitli ve Son Hükümler**

### **Koordinatörlük**

**MADDE 15** – (1) Çift Anadal programı olan bölüm başkanlıkları, öğretim elemanları arasından bir Çift Anadal programı koordinatörü atar.

(2) Koordinatörün işlevleri aşağıda belirtilmiştir:

- a) Çift Anadal programına kayıtlı olan öğrencilere akademik danışmanlık yapmak,
- b) Çift Anadal programının amacına uygun biçimde yürütülmesini sağlamak üzere öğrencilerin Anadal lisans programı akademik danışmanları ile iletişim ve işbirliğinde bulunmak.

### **Yürürlük**

**MADDE 16** – (1) Bu yönerge Üniversite Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 17** – (1) Bu yönerge Rektör tarafından yürütülür.

### **Ek 1: Örnek Protokol**

### **Ek 2: Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Çift Anadal / Yandal Başvuru Formu**

<b>Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararı</b>		
	<b>Tarihi</b>	<b>Sayısı</b>
	11/12/2018	2018/101
<b>Yönergede Değişiklik Yapan Senato Kararının</b>		
<b>1-</b>	12/05/2020	2020/28



## ANKARA SOSYAL BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

..... FAKÜLTESİ ..... BÖLÜMÜ

İLE

..... FAKÜLTESİ ..... BÖLÜMÜ

## ÇİFT ANADAL PROTOKOLÜ

Protokol Tarihi : ... / ... / .....

..... Bölümü / ..... Fakültesi Mezuniyet Kredisi: 240 AKTS

..... Bölümü / ..... Fakültesi Mezuniyet Kredisi: 240 AKTS

.....Bölümü Öğrencisi Olup ..... Bölümü'nde Çift Anadal Yapanlar İçin Kredi Dağılımı:  
240 AKTS

.... Ortak AKTS + .... Denk AKTS + ..... Ek AKTS = 240 AKTS

.....Bölümü Öğrencisi Olup ..... Bölümü'nde Çift Anadal Yapanlar İçin Kredi Dağılımı:  
240 AKTS

.... Ortak AKTS + .... Denk AKTS + ..... Ek AKTS = 240 AKTS

..... BÖLÜMÜ İLE ..... BÖLÜMÜ ARASINDA KABUL EDİLEN ORTAK DERSLER							
..... BÖLÜMÜ				..... BÖLÜMÜ			
DERS KODU	DERS ADI	DÖNEM	AKTS	DERS KODU	DERS ADI	DÖNEM	AKTS
TOPLAM ORTAK DERS KREDİSİ				TOPLAM ORTAK DERS KREDİSİ			



..... BÖLÜMÜ ÖĞRENCİSİ OLUP ..... BÖLÜMÜ'NDE

ÇİFTANADALYAPMAK İSTEYENLERİN ALMASI GEREKEN EK DERSLER:

..... BÖLÜMÜ DERSLERİ			
DERS KODU	DERS ADI	DÖNEM	AKTS
..... BÖLÜMÜ ÖĞRENCİSİNE GELEN EK AKTS TOPLAMI=			

..... BÖLÜMÜ ÖĞRENCİSİ OLUP ..... BÖLÜMÜ'NDE

ÇİFTANADALYAPMAK İSTEYENLERİN ALMASI GEREKEN EK DERSLER:..... BÖLÜMÜ DERSLERİ			
DERS KODU	DERS ADI	DÖNEM	AKTS
..... BÖLÜMÜ ÖĞRENCİSİNE GELEN EK AKTS TOPLAMI=			

..... Bölüm Başkanı  
Adı Soyadı/İmza

..... Bölüm Başkanı  
Adı Soyadı/İmza

..... FAKÜLTE Dekanı  
Adı Soyadı/İmza

..... FAKÜLTE Dekanı  
Adı Soyadı/İmza



**ANKARA SOSYAL BİLİMLER  
ÜNİVERSİTESİ  
LİSANS PROGRAMLARI ÇİFT ANADAL/  
YANDAL BAŞVURU FORMU DOUBLE  
MAJOR / MINOR APPLICATION FORM**

<b>Başvuru Dönemi / Application Semester</b>	20____ - 20____ <input type="checkbox"/> Güz/Fall <input type="checkbox"/> Bahar/Spring
--	---

<b>Oğrenci Numarası / Student Number</b>	
<b>İsim Soyisim / Name Surname</b>	
<b>Danışman / Advisor</b>	

Anadal / Primary Major			
<b>Fakülte / Faculty</b>			
<b>Bölüm / Department</b>			
<b>GANO / CGPA<sup>1</sup></b>		<b>Programda Öğrenim Gördüğü Dönem Sayısı / Number of Semesters Studied in the Program<sup>2</sup></b>	

<sup>1</sup> Genel Not Ortalamasının, Çift Anadal programlarına başvurmak için ....., Yandal programlarına başvurmak için en az ..... olması gerekir ve başvurduğu döneme kadar aldığı dersleri başarıyla tamamlamış olması gerekir.

The CGPA must be ..... to apply for Double Major programs, and at least ..... to apply for Minor programs. Courses taken by the applicant until that application period must be successfully completed.

<sup>2</sup> Başvurular lisans programları için en erken 3 dönemde yapılır.

Applications are made at the earliest 3 for undergraduate programs.

Başvurulan Programlar / Applied Programs <sup>3</sup>		
#	Programın Adı / Name of the Program	Başvuru Türü / Application Type
1		<input type="checkbox"/> Çift Anadal/Double Major <input type="checkbox"/> Yandal/Minor
2		<input type="checkbox"/> Çift Anadal/Double Major <input type="checkbox"/> Yandal/Minor
3		<input type="checkbox"/> Çift Anadal/Double Major <input type="checkbox"/> Yandal/Minor
4		<input type="checkbox"/> Çift Anadal/Double Major <input type="checkbox"/> Yandal/Minor
5		<input type="checkbox"/> Çift Anadal/Double Major <input type="checkbox"/> Yandal/Minor



**3** Bir öğrencinin aynı anda birden fazla Çift Anadal ya da Yandal programına kabul edilmesi halinde başvuru sırası esas alınır.

If a student is admitted to more than one Double Major or Minor program at the same time, the application order is taken as basis.

**Bu formda beyan ettiğim tüm bilgiler doğrudur. Beyan edilen bu bilgilerde hata olduğunun anlaşılması durumunda yeni programa kaydım yapılırsa bile, yapılan işlemin iptal edilebileceğini ve hakkımda disiplin işlemlerinin yürütüleceğini kabul ederim.**

**All the information I declare on this form is correct. I understand that even if I registered to a new program, the process can be cancelled and disciplinary action will be carried out in case the information declared is found to be in error.**

İmza / Signature		Tarih	/ / 20
Değerlendirme Sonucu / Application Result	<input type="checkbox"/> Uygun Bulunmadı / Not Approved <input type="checkbox"/> Uygun Bulundu / Approved Sıra Numarası / Order Number: _____		
Değerlendiren Görevli / Evaluation Officer			
Tarih / Date	/ / 20	İmza / Signature	

# Çift Anadal Eğitimi ile İlgili Esaslar

## 01 Başvuru Koşulları

Öğrenci ikinci anadal diploma programına, en erken üçüncü yarıyılın başında, en geç ise dört yıllık programlarda beşinci yarıyılın başında, beş yıllık programlarda yedinci yarıyılın başında, altı yıllık programlarda ise dokuzuncu yarıyılın başında başvurabilir.

Öğrencinin başvurduğu yarıyla kadar anadal diploma programında aldığı tüm derslerden başarılı olması gerekir.

Hukuk, Tıp ve Sağlık programları ile mühendislik programları hariç olmak üzere, çift anadal yapacak programların kontenjanları da programların kontenjanının %20'nden az olmamak üzere üniversite senatolarınca belirlenir.

Başvuru anında genel not ortalaması 100 üzerinden 70 olan ve anadal programın ilgili sınıfında başan sıralaması (tıbbi ile en üst %20'nde bulunan öğrenciler ikinci anadal diploma programına başvurabilirler. Kabul edilecek öğrencilerin kontenjanı üniversite senatolarınca belirlenir. Bu kapsamda yer almayan öğrencilerden çift anadal yapılacak programın ilgili yıldaki tabanı puanından az olmamak üzere puanı sahip olanlar başvuru yapabilir.

## 02 Eğitimin Devamına İlişkin Esaslar

Çift anadal programından mezun olunabilmesi için genel not ortalamasının 100 üzerinden 70 olması gerekir. Bir defaya mahsus olmak üzere 65'e düşebilir. İkinci kez düştüğü takdirde öğrencinin ikinci anadal diploma programından kaydı silinir.

## 03 Diğer Hususlar

Yetenek sınavı ile öğrenci alan çift anadal diploma programına öğrenci kabulünde yetenek sınavında da başarılı olma şartı aranır.

Aynı anda birden fazla ikinci anadal diploma programına kayıt yaptırılamaz. Ancak, aynı anda ikinci anadal diploma ile yandal programına kayıt yaptırılabilir.

İkinci anadal diploma programındaki öğrenci, anadal diploma programında kurum içi geçiş hükümlerine uygun koşulları sağladığında ikinci anadal diploma programına yataş geçiş yapabilir.

## 04 Başarısız Öğrenciler

Çift anadal programından çıkan öğrencilerin ikinci anadal programında almış oldukları derslerin değerlendirilmesi senato tarafından belirlenir. Öğrencinin anadal programında kabul edilemeyen ikinci anadal programında başarılı olduğu dersler, genel not ortalamasına dâhil edilmeksizin transkript ve diploma ekinde yer alır.