

ANKARA SOSYAL BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
DÖNER SERMAYE GELİRLERİNDEN YAPILACAK EK ÖDEMELERİN DAĞITIMI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu Yönerge, Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (ASBÜSEM), döner sermaye gelirlerinden hak sahiplerine yapılacak ek ödeme dağıtımını belirlemek amacıyla düzenlenmiştir.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 58'inci maddesi, Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği ile 18 Şubat 2011 tarih ve 27850 sayı ile Resmi Gazete de yayınlanan Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğe dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Faaliyet Danışmanı: Yürütülecek faaliyetlerin hazırlanması ve yürütülmesi aşamalarında ilgili kişi, kurum ve kuruluşlara ve bu kapsamda yararlanıcılara danışmanlık yapmak, faaliyetlerin yönetmelik ve yönergelere uygun biçimde yürütülmesinden ve her türlü evrakın hazırlanmasından sorumlu ve Merkez Müdürü tarafından görevlendirilen kişi veya kişileri,
 - b) Faaliyet Yürütücüsü: Yürütülecek faaliyetlerin planlanmasında koordinatöre yardımcı olan, faaliyetin icrasından (derslerin/etkinliklerin yürütülmesi, raporlamalar, sınavlar, yoklama vb.) sorumlu olan ve Merkez Müdürü tarafından görevlendirilen kişi veya kişileri,
 - c) Koordinatör: Merkezin yürüttüğü faaliyetlerin tamamının yürütülmesi için, kamu kurumları ve özel kuruluşlarla görüşme yapmak, sözleşme ve protokoller imzalamak, faaliyetlerin belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde yürütülmesini ve sonlandırılmasını sağlamak ve denetlemekle yükümlü faaliyetlerde birinci derecede yetkili ve faaliyetlerin tamamında herhangi bir görevlendirmeye gerek olmaksızın sorumlu olan Merkez Müdürünü,
 - ç) Koordinatör Yardımcısı: Koordinatöre yardımcı olan ve Merkez Müdürü tarafından gerekli durumlarda görevlendirilen kişiyi,
 - ç) Merkez: Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezini (ASBÜSEM),
 - d) Rektör: Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Rektörünü,
 - e) Üniversite: Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesini,
 - g) Yönetim Kurulu: Üniversite Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Gelir Çeşitleri ve Döner Sermayeden Yararlanacaklar

Gelir Çeşitleri;

MADDE 4- (1) ASBÜSEM Döner Sermaye İşletmesi kapsamında oluşan gelirler;

- a) ASBÜSEM Yönetmeliğinde belirlenen faaliyetlerden oluşan gelirler,
- b) Öğretim Elemanlarının doğrudan katkıları ile Merkez dışında yaptıkları faaliyetlerden oluşan gelirler,
- c) Bilimsel görüş vermek, proje hazırlamak, belgelendirme yapmak, sınav hizmeti vermek, proje yürütmek, araştırma, uygulama, koordinatörlük, danışmanlık, panelistlik ve benzeri faaliyetlerden oluşan gelirler,
- ç) Öğrencilere katkı sağlayacak örgün, uzaktan ve uygulamalı eğitimler düzenleyen kamu veya özel kuruluşlarla yapılan; danışmanlık, tanıtım ve aracılık faaliyetlerinden oluşan gelirler,
- d) Kamu kurumları ve özel kuruluşlara yönelik; işe alım, görevde yükselme, unvan değişikliği gibi sınavların sorularının hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi faaliyetlerinden oluşan gelirler.

Döner Sermaye Ek Ödemesinden Yararlanacaklar

MADDE 5- (1) Aşağıda belirtilen personel katkıları dikkate alınarak döner sermaye gelirlerinden yapılacak ek ödemeden yararlanır;

- a) Merkezde fiilen görev yapan öğretim elemanları,

- b) Merkez Müdürünün önerisi üzerine Rektör onayı ile Merkezin faaliyetlerinde görevlendirilen öğretim elemanları,
c) Üniversitenin üst yöneticilerinden Rektör, Rektör Yardımcıları ve Genel Sekreter,

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM **Mali Hükümler ve Dağıtım Esasları**

Mali Hükümler

MADDE 6- (1) Gerçekleştirilen faaliyetlerde;

- a) En az %30, kurumunun ihtiyacı olan mal ve hizmet alımları, her türlü bakım, onarım, kiralama, devam etmekte olan projelerin tamamlanmasına yönelik inşaat işleri ve diğer ihtiyaçlar ile yönetici payları için,
b) Yüzde 5'i, üniversite bünyesinde yürütülen bilimsel araştırma projelerinin finansmanı için ayrılır.
(2) Yukarıdaki yasal kesintiler ve kurum ihtiyaçları doğrultusunda gerekli miktar ayrıldıktan sonra elde edilen gelirden ne kadarının döner sermaye katkı payı olarak dağıtılacağı Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Döner sermaye dağıtım esasları;

MADDE 7- (1) Döner Sermaye ek ödemelerinden yararlanacak personelin bir ayda alacakları aylık (ek gösterge dâhil), yan ödeme, ödenek (geliştirme ödeneği hariç) ve her türlü tazminat (makam, temsil ve görev tazminatı hariç) toplamından, 30 Ocak 2010 tarihli 2547 sayılı kanunun değişik 58. Maddesinde belirlenen oranlara göre hesaplanan tutar her ay veya faaliyet bedelinin tahsil durumuna göre hizmetin gerçekleşme oranına bağlı olarak aylara bölünerek Yönetim Kurulu Kararı ile ek ödeme olarak dağıtılır.

(2) Döner sermaye gelirlerinden yapılacak katkı payı ödemelerinde, bireysel net katkı puanı esas alınır. Bireysel net katkı puanı, Ek-1'de verilen Kadro/görev Unvan Katsayısı ile Ek-2'de verilen Gelir Getirici Faaliyet Cetvelindeki Puanın ve Ek-2'de verilen toplam katsayı karşılığının çarpımından elde edilir.

(3) İlgili ödeme dönemi için; dağıtımına karar verilen döner sermaye miktarının bireysel net katkı puanları toplamına bölünmesi sonucu, dönem ek ödeme katsayısı (Dağıtılabilecek miktar/Birim bireysel net katkı puanları toplamı) belirlenir. Dönem ek ödeme katsayısı 1 (bir) puanı ücrete dönüştürmek için kullanılır. Bireysel ek ödemeler ise dönem ek ödeme katsayısı ile bireysel net katkı puanının çarpımı şeklinde belirlenir.

(4) Gelir getirici faaliyetler cetvelinde faaliyet olarak belirtilen hizmetleri hangi personelin yerine getireceği, gerçekleştirilecek her gelir getirici faaliyet öncesinde Merkez Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(5) Koordinatör, faaliyet sorumlusu ve faaliyet danışmanının görevi faaliyet tam anlamıyla sonlandırılana, yasal yükümlülükler ve benzeri işlemler tamamlana kadar devam eder.

(6) Koordinatör, faaliyet sorumlusu ve faaliyet danışmanının kaçar saat görev yaptıkları Merkez Müdürlüğü tarafından belirlenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 8- (1) Bu Yönergede bulunmayan hallerde ilişkili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 9- (1) Bu Yönerge, Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10- (1) Bu Yönergeye ait hükümleri, Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Rektörü yürütür.

EK-1: KADRO / GÖREV UNVAN KATSAYISI CETVELİ

Kadro / Görev Unvanı	Katsayı
Rektör / Rektör Yardımcısı	4,0
Dekan	3,5
Prof. Dr.	3,0
Doç. Dr.	2,5
Dr. Öğretim Üyesi	2,0
Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi	1,5

EK-2: GELİR GETİRİCİ FAALİYET CETVELİ

GÖREV	Katsayı	Katsayı Karşılığı
Koordinatör	1500	1 Saat
Koordinatör Yardımcısı	750	1 Saat
Faaliyet Yürütücüsü	1000	1 Saat
Faaliyet Danışmanı	750	1 Saat
Teorik, Uygulama veya Eşzamanlı Ders	1000	1 Saat
Ödev/Sunum/Proje Yönlendirme	500	1 Saat
Soru Üretme	250	1 Soru
Soru Düzenleme	250	1 Soru
Ölçme-Değerlendirme	750	1 Sınav
Sınavlarda Gözetmenlik	500	1 Oturum
Sınavlarda Salon Başkanlığı	750	1 Oturum
Sınavlarda Bina / Sınav Sorumluluğu	1000	1 Oturum
Eşzamansız Ders İçeriği Hazırlama ve Ders Takibi	500	1 Saat
Belgelendirme	250	1 Belge
Rapor Hazırlama (Fizibilite benzeri)	1500	1 Rapor
Model geliştirme	1000	1 Model